



Rédaction de contrat de marchés publics

<p>Pourquoi ? Des litiges et contentieux peuvent survenir lors d'un marché public.</p> <p>Objectifs : Il faut qu'à l'issue de la formation le participant soit capable de : rédiger et suivre son contrat en maîtrisant les bases juridiques et en connaissant les responsabilités.</p> <p>Objectifs pédagogiques : Les points importants à traiter sont les suivants : Savoir élaborer un contrat de marchés publics à partir d'exercices pratiques.</p>	<p>Personnes concernées</p> <p>Toute personne devant rédiger des contrats de marchés publics.</p>
<hr/> <p>PROGRAMME</p> <hr/>	<p>Pré requis : Aucun.</p>
<p>EVALUER LA RESPONSABILITE JURIDIQUE DU RESPONSABLE DES MARCHES</p> <ul style="list-style-type: none">- Définir le rôle du responsable des achats d'un point de vue juridique- Identifier vos responsabilités et la délégation des pouvoirs- Connaître les règles de droit touchant le responsable des achats	<p>PEDAGOGIE</p>
<p>PREPARER LA PHASE PREALABLE A L'ACTE CONTRACTUEL D'ACHAT</p> <ul style="list-style-type: none">- Comment lancer un appel d'offres ?- Comment rédiger ou interpréter des conditions générales d'achat ?	<p>Le Formateur</p> <p>Consultant expert en comptabilité publique et finances publiques.</p>
<p>LES ENGAGEMENTS DU RESPONSABLE DES MARCHES</p> <ul style="list-style-type: none">- Acquisition de quelques réflexes juridiques indispensables- L'obligation précontractuelle de renseignement- Les publicités- Les documents contractuels	<p>Méthode pédagogique</p> <p>Apports théoriques et applications pratiques sous forme d'exercices.</p> <p>Remise d'un support de cours illustré d'exemples concrets.</p>
<p>ASSURER LE SUIVI DE LA RELATION CONTRACTUELLE</p> <ul style="list-style-type: none">- Évaluer le risque d'une acceptation tacite- Gérer les conflits : l'exception d'inexécution- Identifier les cas de force majeure- Rédiger les courriers et procès-verbaux- Connaître les conditions de cession du contrat- Appréhender les formes de variation des prix	<p>Intra Entreprise</p> <p>Lieu de formation : dans la ville de votre choix.</p>
<p>LES FORMES DE COOPERATION SUSCEPTIBLES D'ETRE RENCONTREES DANS LA PRATIQUE</p> <ul style="list-style-type: none">- Maîtrise d'oeuvre : diriger et coordonner vos prestations- Co-traitance : évaluer les risques liés à la solidarité des co-traitants- Sous-traitance : délimiter les obligations légales de l'entrepreneur principal et des sous-traitants- Facilities management : infogérance, externalisation	<p>Inter Entreprises</p> <p>Tarif par personne</p>
<p>EXERCICE PRATIQUE : ELABORER UN CONTRAT DE MARCHES PUBLICS</p> <p><i>Cette partie se déroulera de manière interactive entre le formateur et les participants, permettant à chacun d'élaborer un contrat de toutes pièces et de définir les différentes obligations contractuelles. Ils tenteront de déterminer successivement :</i></p> <ul style="list-style-type: none">- L'impact d'une obligation de moyens ou de résultats- Les garanties légales et contractuelles : la garantie légale des vices cachés, la garantie contractuelle	<hr/> <p>2 jours</p> <hr/> <p>990 €H.T.</p> <hr/> <p>Réf : SP042</p>

Catalogue PROFORMALYS – 700 stages inter entreprises – partout en France