



Savoir gérer un conflit

<p>Objectifs : Identifier les différentes formes de conflit, utiliser les techniques de communication adaptées, et savoir transformer une confrontation en démarche de confrontation constructive.</p>	<p><u>Personnes concernées</u> Cadres Responsables de services Chefs de projet Nouveaux managers. Pré requis : aucun</p>
<p>PROGRAMME</p>	<p>PEDAGOGIE</p>
<p>1. Les différents types de conflits</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les motifs de conflit : distinction entre crise, conflit et confrontation, conflit intra individuel et interpersonnel, conflit sur les moyens, sur les objectifs, sur les façons de faire, conflits de besoins, conflit de valeur. - Les formes de conflit : ouvert, larvé, passif; les situations de résistance, la force d'inertie, la provocation.. Repérer les différents signaux d'alerte. - Prise de conscience et clarification au vu des expériences individuelles ; illustration par des exemples concrets des difficultés rencontrées spécifiques au type de conflit (conflit de besoins, conflit de valeurs, conflit de personne) <p>2. Connaître la typologie des protagonistes et son propre rôle au sein du conflit</p> <ul style="list-style-type: none"> - A partir de l'expérience de chacun amener à construire une typologie de protagonistes (le triangle dramatique de Karpman, les portions de vie, la typologie jungienne...) - Identification de son propre rôle : bénéfice et perte dans le conflit, niveau de responsabilité et d'implication. <p>3. Comment gérer un conflit ?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Choisir entre différentes alternatives, faire preuve d'ajustement créateur, trouver la juste attitude par rapport au type de conflit et au stade du processus. - Utiliser les techniques de communication adaptées à chaque moment du conflit. - A partir des expériences individuelles, analyse critique et positive des moyens mis en œuvre, repérage des atouts et ressources. - Approche des techniques de la médiation : neutralité bienveillante, ni jugement, ni croyance, ni préjugé, mais des faits. <p>4. Savoir résoudre et conclure un conflit d'une manière positive</p> <ul style="list-style-type: none"> - La fin d'un conflit : travail sur des objectifs de progrès pour soi même et pour les autres - Savoir faire un bilan et tirer un trait, engagement etc.... 	<p>Le Formateur Coach certifié, et formateur de managers. Responsable RH pendant 20 ans dans l'industrie et les services.</p> <p>Moyens et pédagogie A partir de l'analyse de vos expériences, vous identifierez vos comportements et attitudes, et développerez de nouvelles manières de déboucher sur des issues constructives. Ce stage s'articule autour de l'alternance d'apports théoriques, de travaux individuels et de mises en situations. Il permet à la fois un travail en profondeur sur ses propres comportements et l'apprentissage d'outils opérationnels de résolution de conflits. Remise d'un livret de stage.</p> <p>Intra entreprises : Lieu de Formation : dans la ville de votre choix. Tarif Inter entreprises Par personne :</p> <p style="text-align: center;">3 jours</p> <p style="text-align: center;">1 550 €</p> <p style="text-align: center;">Réf : MA012</p>

Organisme de formation PROFORMALYS – Formations Management partout en France

Formation *Savoir gérer un conflit*

Tél. : 01 48 74 29 45 - Mail : contact@proformalys.com - Fax : 01 48 74 39 98
Toutes les formations Management de notre organisme de formation sur www.proformalys.com