

## Motivation stimulation d'équipe

<p><b>Objectif :</b> Evaluer, mettre à jour et améliorer le fonctionnement d'une équipe (ou d'un binôme patron/assistante). Optimiser les résultats de son équipe, en lui permettant de se forger ses propres outils de fonctionnement. Déterminer un protocole de décision et une charte de fonctionnement interne.</p>	<p><b>Personnes concernées</b> Assistantes de Direction, Responsables de services Managers, ayant un rôle d'encadrement d'équipe.</p> <p><b>Pré requis :</b> aucun</p>
<p><b>PROGRAMME</b></p>	
<p><b>➔ Où en sommes-nous ?</b></p> <p><i>Présentation de la méthodologie et comment va fonctionner la formation.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ <b>Se positionner</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Mes compétences, mes dysfonctionnements, mes zones d'intolérance</li> </ul> </li> <li>✚ <b>Les fonctionnements nuisants à l'équipe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Les stratégies alternatives, la relation constructive, le savoir être</li> <li>❖ Savoir-faire de communication –1-</li> </ul> </li> </ul> <p><b>➔ Où voulons-nous aller ?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ <b>Identification des objectifs idéaux</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ L'équipe imagine construit et teste l'équipe idéale</li> </ul> </li> <li>✚ <b>L'équipe gagnante</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Passer du réactionnel au relationnel</li> </ul> </li> <li>✚ <b>La motivation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Principes et valeurs : le projet d'entreprendre et de mieux vivre ensemble</li> <li>❖ Autorité et pouvoir</li> <li>❖ Savoir donner - recevoir - refuser et demander</li> </ul> </li> <li>✚ <b>Savoir-faire de communication relationnelle-2-</b></li> </ul> <p><b>➔ Et demain ?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ <b>Nouveau mode de collaboration</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Les 6 types de besoins fondamentaux de l'homme au travail</li> <li>❖ Charte de vie relationnelle au travail</li> <li>❖ Rechercher des P.A.M (Points d'accords minima)</li> <li>❖ Mise en œuvre en 4 étapes</li> </ul> </li> <li>✚ <b>Pratiquer le positionnement juste</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Parler vrai et agir responsable</li> <li>❖ Différencier l'espace familial et professionnel</li> </ul> </li> <li>✚ <b>Lâcher prise</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ S'appuyer sur ses émotions</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>PEDAGOGIE</b></p> <p>Il sera demandé d'accepter un minimum de participation aux exercices et aux jeux de rôle pour que la dynamique de groupe soit respectée. Les acteurs sont tour à tour spectateurs et vice versa, c'est un préalable à la réussite de ce stage.</p> <p><b>La Formatrice</b> Issue du terrain Très expérimentée en communication relationnelle</p> <p><b>Méthode pédagogique</b> La formation s'effectue à partir des expériences des participants. Alternance d'apports méthodologiques et de mises en situations pratiques. Analyse personnalisée des points à travailler pour chacun. Ce stage peut se dérouler sous forme de coaching pour approfondissement des techniques relationnelles Ou être scindé en 1 + 1 + 1jour</p> <p><b><u>Intra entreprise</u></b> Lieu de formation : dans la ville de votre choix.</p> <p><b><u>Inter entreprises</u></b> Tarif par personne</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>3 jours</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>1 550 €</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Réf : RH045</p>

Organisme de formation PROFORMALYS – Formations Ressources Humaines partout en France

Formation Motivation stimulation d'équipe

Tél. : 01 48 74 29 45 - Mail : [contact@proformalys.com](mailto:contact@proformalys.com) - Fax : 01 48 74 39 98

Toutes les formations Ressources Humaines de notre organisme de formation sur [www.proformalys.com](http://www.proformalys.com)